

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки
рекомендована Ученым советом НИИРО
(протокол № 6 от «09» 02 2021г.)

РУКОВОДИТЕЛЬ И РАЗРАБОТЧИК ДПП:

Доцент кафедры экономики и управления  А.В. Богданова

РЕЦЕНЗЕНТ

Генеральный директор ОАО «АГРО»
г.Армавир



 А.А. Троянович

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ	4
1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы	4
1.2. Цель реализации программы	4
1.3. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации	4
1.4. Планируемые результаты обучения	5
1.4.1. Перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы	5
2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ	8
2.1. Учебный план	8
2.2. Календарный учебный график	8
2.3. Рабочие программы учебных дисциплин	8
3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ	8
3.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	8
3.2. Материально-технические условия	8
3.3 Кадровые условия	8
4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ	9
5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. № 954;
- Профессиональный стандарт 08 Финансы и экономика
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» и локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «АГПУ» в части, касающейся образовательной деятельности».

1.2. Цель реализации программы и категория слушателей

Целью реализации дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки (далее также ДПП) «Экономика и управление» является получение слушателем новых компетенций, дающих право на ведение профессиональной деятельности в сфере финансов и экономики.

Категория слушателей: лица, имеющие высшее образование; лица, получающие высшее образование.

1.3. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации

Область профессиональной деятельности включает: 08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- ✓ аналитический;
- ✓ организационно-управленческий;
- ✓ расчетно-экономический.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- ✓ поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты;
- ✓ рынки товаров (услуг, работ);
- ✓ финансовые рынки;

- ✓ финансовые и информационные потоки;
- ✓ производственные процессы, бизнес-процессы;
- ✓ финансовые операции.

1.4. Планируемые результаты обучения

1.4.1. Перечень новых компетенций с учетом установленных ДПП индикаторов, формирующихся в результате освоения программы

Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО		Индикаторы достижения компетенций
<i>Общепрофессиональные компетенции</i>		
ОПК-1	Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Применяет знания микроэкономической теории на промежуточном уровне. ОПК-1.2. Применяет знания макроэкономической теории на промежуточном уровне ОПК-1.3. Применяет математический аппарат для решения типовых экономических задач.
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК-2.1. Осуществляет сбор статистической информации, необходимой для решения поставленных экономических задач ОПК-2.2. Обрабатывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы
ОПК-3	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК-3.1. Анализирует и содержательно объясняет события мировой и отечественной экономической истории ОПК-3.2. Анализирует и содержательно объясняет текущие процессы, происходящие в мировой и отечественной экономике
ОПК-4	Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Осуществляет идентификацию проблемы и описывает ее, используя профессиональную терминологию экономической науки и опираясь на результаты анализа ситуации ОПК-4.2. Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
ОПК-5	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач ОПК-5.2. Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики
<i>Профессиональные компетенции:</i>		

ПК-1	Способен осуществлять подготовку информационных обзоров и аналитических отчетов для решения профессиональных задач	<p>ПК-1.1. Использует правила составления и оформления финансовой документации в организации и применяет их для решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.2. Готовит и проверяет документы, участвующие в финансовых операциях, составляет аналитическую отчетность для решения профессиональных задач</p> <p>ПК-1.3. Использует современные информационные технологии для систематизации финансовой информации, оформления документации по финансовым сделкам</p>
ПК-2	Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками экономического субъекта	<p>ПК-2.1. Использует методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками экономического субъекта</p> <p>ПК-2.2. Оценивает и анализирует финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта</p> <p>ПК-2.3. Составляет финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта</p>
ПК-3	Способен выполнять аудиторские задания, организовывать и осуществлять внутренний аудиторский контроль организации	<p>ПК-3.1. Использует знания о принципах организации и порядке функционирования бизнеса, бизнес-модели, процессов и процедур организации, принципах и порядке формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности для организации и проведения внутреннего аудиторского контроля организации</p> <p>ПК-3.2. Анализирует и оценивает информацию, осуществляет аналитические процедуры (анализ финансовых показателей, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей) с целью выполнения аудиторского задания</p> <p>ПК-3.3. Оценивает эффективность контрольных процедур бизнес-процесса, проекта, организации, подразделения</p>
ПК-4	Способен готовить и принимать решения по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений	<p>ПК-4.1. Использует программные средства автоматизации офисной деятельности</p> <p>ПК-4.2. Разрабатывает перспективные, годовые и оперативные планы работы для принятия управленческих решений с целью совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств</p> <p>ПК-4.3. Анализирует информацию по результатам контрольных мероприятий для выявления значимых отклонений от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов для принятия управленческих решений</p>

ПК-5	Способен анализировать и интерпретировать финансовую информацию для решения задач управления финансами организации	ПК-5.1. Анализирует и интерпретирует конъюнктуру и механизмы функционирования финансовых рынков, определяет потребность в банковских, страховых и инвестиционных продуктах и услугах для решения задач управления финансами организации ПК-5.2. Производит информационно-аналитическую работу по рынку финансовых продуктов и услуг для решения задач управления финансами организации ПК-5.3. Исследует финансовый рынок и изучает предложения финансовых услуг, анализирует информационные источники финансовой информации для принятия и реализации управленческих решений
ПК-6.	Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ПК-6.1. Ориентируется в законодательстве РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности ПК-6.2. Формирует в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской и финансовой отчетности ПК-6.3. Осуществляет организацию и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
ПК-7.	Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК-7.1. Использует методические подходы к подбору исходных данных для осуществления расчетов экономических показателей, применяет методики расчета агрегированных и производных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов ПК-7.2. Анализирует исходные данные для осуществления расчетов экономических показателей, готовит аналитические материалы для оценки состояния финансов экономических субъектов ПК-7.3. Рассчитывает агрегированные и производные статистические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Планируемые результаты обучения по ДПП «Экономика и управление», формируются на основе знаний и умений, опыта, необходимого для выполнения трудовых функций.

Соотношение формируемых компетенций с требованиями профессионального стандарта

Профессиональный стандарт 08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на	- Федеральный государственный образовательный стандарт 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12августа2020 г. №
---	--

<p>микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).</p>	<p>954;</p>
<p>- осуществлять самостоятельный поиск, обработку, составление, анализ, оценку и интерпретацию финансово-экономической информации, уметь работать с большими объемами информации с использованием современных информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>- осуществлять аналитическую, учетную и контрольную деятельность с учетом нормативной базы и внутренних регламентов хозяйствующих субъектов;</p> <p>осуществлять подготовку информационных обзоров и аналитических отчетов для решения профессиональных задач.</p>	<p>Тип задач профессиональной деятельности: аналитический</p> <p>Общепрофессиональные компетенции:</p> <p>ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</p> <p>Профессиональные компетенции:</p> <p>ПК-1. Способен осуществлять подготовку информационных обзоров и аналитических отчетов для решения профессиональных задач</p> <p>ПК-2. Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками экономического субъекта</p> <p>ПК-3. Способен выполнять аудиторские задания, организовывать и осуществлять внутренний аудиторский контроль организации</p>
<p>- принимать участие в подготовке и реализации управленческих решений, в организации взаимодействия профильных подразделений при совместном выполнении проектов, оценивать их эффективность и нести ответственность за решение поставленных задач и/или результат деятельности коллектива;</p> <p>- осуществлять планирование деятельности организаций и подразделений;</p>	<p>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</p> <p>Общепрофессиональные компетенции:</p> <p>ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач</p> <p>ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности</p>

<p>- проводить мониторинг информационных источников финансовой информации для принятия и реализации управленческих решений.</p>	<p>Профессиональные компетенции: ПК-4. Способен готовить и принимать решения по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений ПК-5. Способен анализировать и интерпретировать финансовую информацию для решения задач управления финансами организации</p>
<p>- рассчитывать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, на основе используемых в практической работе алгоритмов, методик, программных продуктов и в соответствии с действующей нормативно-правовой базой.</p>	<p>Тип задач профессиональной деятельности: расчетно-экономический Общепрофессиональные компетенции: ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p> <p>Профессиональные компетенции: ПК-6.Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность ПК-7. Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

Учебный план ДПП определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин, практик и иных видов учебной деятельности обучающихся и указание видов аттестации (Приложение 1).

2.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график отражает периоды теоретических и практических занятий, процедур промежуточной и итоговой аттестаций и т.д. (Приложение 2).

2.3. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин определяют содержание ДПП.

В содержании рабочих программ учебных дисциплин отражены получаемые знания, умения и опыт, необходимые для выполнения трудовых функций, которые приведены в соответствующих разделах Квалификационного справочника (Приложение 3).

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Реализация ДПП обеспечена необходимыми учебно-методическими и информационными ресурсами.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке).

Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации ДПП «Экономика и управление» представлены в Рабочих программах дисциплин.

3.2. Материально-технические условия

Материально-техническая база Университета соответствует действующим противопожарным правилам и нормам.

Университет обеспечен материально-технической базой, необходимой для проведения всех видов дисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебными планами.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, рабочим учебным программам дисциплин.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации ДПП «Экономика и управление», включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием в зависимости от степени сложности. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную библиотечную систему.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется) (Приложение 4).

3.3 Кадровые условия

ДПП «Экономика и управление» реализуется профессорско-преподавательским составом ФГБОУ ВО «АГПУ», а также возможно привлечение ведущих специалистов предприятий, организаций и учреждений, по профилю осваиваемой слушателями программы (Приложение 5).

4. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Промежуточная аттестация по ДПП «Экономика и управление» проводится в форме зачета или экзамена, согласно учебному плану.

Итоговая аттестация по данной программе проводится в форме итогового экзамена (Приложение 6).

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы по всем дисциплинам учебного плана ДПП «Экономика и управление» содержатся в рабочих программах дисциплин.